

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на оказание платной образовательной услуги по дошкольной подготовке детей

г. Кандалакша \_\_\_\_\_

2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №9 города Кандалакша Мурманской области», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии серия 51Л01 №0000061 от 19.11.2012 регистрационный № 289-12, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, в лице директора Вишняускене Ирины Павловны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 11.06.2015 № 987 (с изменениями, утвержденными Постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 13.09.2017 № 986), с одной стороны и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О и статус законного представителя несовершеннолетнего)

(далее – «Заказчик»), с другой стороны, в интересах \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место жительства, телефон физического лица, осваивающего образовательную программу) именуемый в дальнейшем «Обучающийся», заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706, Положением «Об оказании платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа №9 города Кандалакша Мурманской области», настоящий договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. «Исполнитель» предоставляет, а «Заказчик» оплачивает образовательные услуги по дополнительной общеразвивающей программе социально-педагогической направленности «Умка», очной формы обучения (далее – Услуги), оказываемые «Обучающемуся» в кол-ве 10 часов (1 учебный час в неделю).

1.2. Получение документа после освоения дополнительной общеразвивающей программы «Умка» не предусмотрено.

### **II. Обязанности «Исполнителя»**

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п.1 Договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми «Исполнителем».

2.1.2. Создать «Обучающемуся» необходимые условия для освоения образовательной программы.

2.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности «Обучающегося», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Обучающегося» с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Сохранить место за «Обучающимся» в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (при предоставлении документа, подтверждающего пропуски занятий).

2.1.6. Уведомить «Заказчика» о нецелесообразности оказания «Обучающемуся» образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.1 Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.7. Информировать родителей (законных представителей) о личных достижениях и успехах «Обучающегося».

2.1.8. Контролировать качество предоставления образовательной услуги.

### **III. Обязанности «Заказчика»**

3.1. Своевременно вносить плату за платные образовательные услуги в сроки, в размерах и в порядке, предусмотренных Договором.

3.2. При поступлении «Обучающегося» в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения или нормами действующего законодательства.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю «Исполнителя» об изменениях контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя «Исполнителя» об уважительных причинах отсутствия «Обучающегося» на занятиях.

3.5. Проявлять уважение к работникам «Исполнителя».

3.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу «Исполнителя» в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.7. Обеспечить посещение «Обучающимся» занятий согласно учебному расписанию.

### **IV. Обязанности «Обучающегося»**

4.1. «Обучающийся» обязуется:

4.1.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.1.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу «Исполнителя» и другим обучающимся.

4.1.3. Выполнять Правила поведения учащихся в помещениях «Исполнителя».

4.1.4. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя».

### **V. Права «Исполнителя», «Заказчика», «Обучающегося»**

5.1. «Исполнитель» вправе:

5.1.1. Оказывать услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ ООШ №9, действующим Положением «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа №9 города Кандалакша Мурманской области», локальными нормативными актами МБОУ ООШ №9, регулируемыми предоставление платных образовательных услуг.

5.1.2. Изменять расписание занятий в связи с форс-мажорными обстоятельствами.

5.1.3. Самостоятельно подбирать специалистов для оказания услуг.

5.1.4. Увеличивать стоимость указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.1.5. При выявлении у «Обучающегося» повышенных интеллектуально-творческих способностей привлекать его к участию в праздниках, концертах, конкурсных и иных мероприятиях разного уровня, форм и содержания.

5.1.6. Распространять и обобщать информацию в СМИ, отраслевых периодических печатных изданиях, на сайтах ОО и педагогических сообществ в целях популяризации передового педагогического опыта.

5.2 «Обучающийся» вправе:

5.2.1. Получать полную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков.

5.2.3. Пользоваться имуществом «Исполнителя», необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием и учебной программой.

5.3. «Заказчик» вправе требовать от «Исполнителя» предоставления информации:

5.3.1. По вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных п.1.1. Договора, образовательной деятельности «Исполнителя» и перспектив ее развития.

5.3.2. Об успеваемости, поведении, отношении «Обучающегося» к учебе и его способностях в отношении обучения.

## **VI. Оплата услуг**

6.1. Полная стоимость оказываемых «Исполнителем» услуг, предусмотренных п. 1.1. Договора составляет 1500,00 (одна тысяча пятьсот) рублей.

6.2. «Заказчик» оплачивает оказанные услуги, предусмотренные п.1.1. Договора, за весь период обучения (10 занятий) из расчёта 150,00 (сто пятьдесят) рублей за одно занятие не позднее дня проведения первого занятия.

6.3. Оплата за услуги, предусмотренные п.1.1. Договора в сроки и в размере, предусмотренные п.п.6.1., 6.2. Договора, осуществляется безналичным путём (путём перечисления денежных средств на расчётный счёт учреждения).

6.4. Возвращение денежных средств «Заказчику» в случае пропуска занятий «Обучающимся» не предусмотрено.

6.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

## **VII. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору «Исполнитель», «Заказчик» и «Обучающийся» несут ответственность, предусмотренную Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), «Заказчик» вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки услуг не устранены «Исполнителем». Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если «Исполнитель» нарушил сроки оказания услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, «Заказчик» вправе по своему выбору:

- а) назначить «Исполнителю» новый срок, в течение которого «Исполнитель» должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;

- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости услуг;
- г) расторгнуть Договор.

7.5. «Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками услуг.

7.6. «Исполнитель» по своей инициативе вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке после письменного уведомления «Заказчика» в следующих случаях:

- 1) невыполнение «Обучающимся» образовательной программы (части образовательной программы), обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- 2) просрочка оплаты стоимости услуг, установленной п.6.2 действующего Договора;
- 3) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

### **VIII. Порядок разрешения споров**

8.1. Претензии и споры, возникшие между «Заказчиком» и «Исполнителем», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **IX. Порядок изменения и расторжения Договора**

9.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательства РФ. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

9.2. Сторона, решившая расторгнуть Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть Договор другой Стороне не позднее, чем за десять дней до предполагаемого дня расторжения Договора.

### **X. Срок действия Договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру каждой из сторон.

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на образовательную деятельность, дополнительной общеразвивающей программой ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

(подпись)

### **XI. Подписи сторон**

<u>Исполнитель:</u>	<u>Заказчик:</u>
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 9 города Кандалакша Мурманской области» (МБОУ ООШ № 9) 184046, Мурманская область, г.Кандалакша, ул.Высокая, д.2, т.(81533)95819, (81533)95911; факс (81533)95819 E-mail: school9_kanda@rambler.ru</p>	<p><b>Ф.И.О</b> _____ _____ Паспорт _____ _____ Адрес регистрации _____ _____</p>

<p>УФК по Мурманской области  (муниципальное бюджетное  общеобразовательное учреждение  «Основная общеобразовательная  школа № 9 города Кандалакша  Мурманской области» (МБОУ ООШ  № 9), л/счет 20496Ц29630)  Р/счет 40701810740301007011  Отделение Мурманск, г.Мурманск  БИК 044705001  ОКПО 22615305  ОКАТО 47408000000  ИНН 5102002831 КПП 510201001  ОГРН 1025100539078</p> <p>Директор МБОУ ООШ №9</p> <p>_____</p> <p>Вишняускене И.П.</p> <p>_____</p> <p>(дата)</p> <p>М.П.</p>	<p>Адрес проживания _____</p> <p>_____</p> <p>Телефон _____</p> <p>_____ / _____ /</p> <p>(подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>_____</p> <p>(дата)</p>
--	--

Экземпляр договора на руки получил(а) \_\_\_\_\_

(подпись)